COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 12 del 20-08-2021

Registro generale n. 827

Oggetto:* *APPROVAZIONE GRADUATORIA CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE FINANZIARIO

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

☑ il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);

☐ il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

OPPURE

☐ non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 20-08-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Fabiola Candelori)

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.12, adottata dal Segretario Generale, in data 20-08-2021:

☐ SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**
La determinazione n.12 del 20-08-2021, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;

☐ **SI CERTIFICA**, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE**.

_____
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim
(Dott.ssa Antonella Crisucci)

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che

- -con deliberazione di G.C. n. 174 del 21/07/2020 e' stato approvato, il piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 che prevede l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e full – time di n. 1 Dirigente Finanziario;
- - con deliberazioni nn. 15 e 16 del 07.05.2020 il C.C. ha approvato, rispettivamente, il DUP ed il bilancio di previsione 2020/2022;
- - con deliberazione C.C. n. 15 del 15.04.2021 è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021 / 2023;

PREMESSO, altresì, che:

- la Giunta Comunale con atto n. 271 del 08/10/2020 ha deliberato di non avvalersi della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, così come consentito per legge;
- la comunicazione di cui all'articolo 34 bis alla apposita struttura regionale per il collocamento del personale pubblico in disponibilità ed al Dipartimento della Funzione Pubblica ha dato esito negativo;
- che nell'ente non vi sono alla data attuale graduatorie in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Dirigente Finanziario;
- che l'ente non intende dare corso alla utilizzazione di graduatorie di altre amministrazioni del comparto;

VISTA la propria determinazione n. registro settoriale n 5 (RG 1012) del 10-11-2020, con la quale è stato bandito il concorso per l'assunzione della figura di cui in oggetto;

CONSIDERATO che il bando di concorso è stato pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – e in avviso sulla Gazzetta Ufficiale nr. 89 del 13.11.2020 per giorni trenta;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 3 dell'11-05-2021 (Registro generale n. 422) avente ad oggetto: "Approvazione degli elenchi dei candidati ammessi/candidati non ammessi/ candidati che hanno proceduto alla regolarizzazione - prove selettive del concorso pubblico per soli esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno di un posto dirigente finanziario";

DATO ATTO che:

- con propria Determinazione n. 6 (R.G. n. 554) del 10.06.2021si nominava la Commissione Giudicatrice nelle persone dei seguenti componenti:
- Dott.ssa Candelori Fabiola presidente
- Professoressa Mancini Daniela componente esperto
- Dott. Ruggieri Andrea componente esperto
- Professoressa Julie Costantini componente aggiunto per la lingua Inglese
- Professore Piergiorgio Ricci componente aggiunto per Informatica

VISTI i verbali delle operazioni svolte ed in particolare il verbale n. 5 del 03/08/2021, con il quale la predetta Commissione, a seguito dello svolgimento delle prove scritte e orale previste dal bando ha formato la graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei;

PRESO ATTO della graduatoria rimessa all'ufficio dal Segretario di Commissione e ritenuto di dover provvedere in qualità di sostituto del Dirigente Risorse Umane, giusto decreto sindacale n. 9 (R.G. 778) del 12.08.2019 e di dover procedere all'approvazione della graduatoria finale e alla nomina del vincitore;

RISCONTRATO che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

DETERMINA

1. APPROVARE gli atti rimessi dalla Commissione giudicatrice e la relativa graduatoria di merito della selezione pubblica per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e full – time di n. 1 Dirigente finanziario:

GRADUATORIA FINALE DI MERITO
(IN ORDINE DECRESCENTE)

CANDIDATO	MEDIA PUNTEGGIO PROVE SCRITTE	VOTO PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
CRISUCCI ANTONIETTA	29/30	28/30	57/60
FLORIDI PIERLUIGI	23/30	29/30	52/60

2. NOMINARE vincitrice della selezione di che trattasi la candidata Crisucci Antonietta, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro per dirigenti;

3. DI PRENDERE ATTO di quanto disposto dal bando di concorso: "La graduatoria di merito, approvata con atto del dirigente competente, sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line/Bandi di concorso del Comune di Roseto degli Abruzzi per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi e rimarrà efficace per un termine di tre anni decorrente dalla predetta data di pubblicazione (o per un diverso periodo se stabilito dalla legge";

4. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità

tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Fabiola Candelori)